

TATA TERTIB PELAKSANAAN UKOM GIZI

1. Pastikan menggunakan **komputer/laptop**. *Operating system* yang digunakan minimal Windows 7 (khusus pengguna Windows), MacOS X 10.10. RAM minimum 4GB. Panitia tidak bertanggungjawab atas keadaan komputer/laptop peserta yang tidak memenuhi standar minimal.
2. Pastikan koneksi internet stabil selama tes berlangsung dan memiliki kuota internet yang cukup (**estimasi adalah 1GB / jam tes pelaksanaan**). Panitia tidak bertanggung jawab atas keadaan koneksi internet peserta.
3. Komputer/laptop harus memiliki webcam dan berfungsi.
4. Wajib menggunakan web browser SAFE EXAM BROWSER yang telah ditentukan.
5. Memiliki **aplikasi** (bukan ekstensi web browser) zoom terbaru yang diunduh di laman <https://zoom.com/download>
6. Pastikan tidak terjadi proses Windows Update atau MacOS Update selama pelaksanaan tes.
7. Peserta wajib berpakaian sopan selama tes berlangsung sesuai dengan ketentuan

PETUNJUK UMUM SEBELUM MEMULAI TES

1. Peserta wajib bergabung ke technical meeting dan acara pembukaan dalam **platform zoom** meeting yang telah disediakan oleh panitia 30 menit sebelum acara dimulai.
2. Nama peserta pada saat masuk ke zoom wajib dalam format **nomorpeserta_nama**
3. Peserta menyiapkan KTP yang digunakan untuk verifikasi
4. Peserta wajib mengikuti 2 technical meeting.
 - a. Technical meeting umum yang dilaksanakan di saat PRA HARI H UJIAN
 - b. Technical meeting khusus pelaksanaan ujian yang dilaksanakan di saat awal pelaksanaan ujian.
5. Peserta wajib menyimak penjelasan selama technical meeting.
6. Fitur Video wajib dinyalakan selama technical meeting dan selama tes berlangsung.
7. Setelah technical meeting bidang dilaksanakan, peserta akan dibagi ke ruangan kecil dengan fitur breakout room zoom.
8. Peserta wajib **MENYALAKAN FITUR VIDEO** dan **TIDAK MELAKUKAN MUTE MIC**.
9. Lingkungan peserta wajib sesuai dengan ketentuan
10. Saat pengawas memerintahkan peserta untuk memulai tes, maka peserta dapat meminimize window zoom, lalu membuka aplikasi lomba menggunakan web browser yang sudah diunduh sebelumnya.

PETUNJUK UMUM PELAKSANAAN TES

1. Selama tes berlangsung peserta harus tetap berada di depan layar komputer/laptop. Peserta tidak diperkenankan meninggalkan ruangan selama tes berlangsung, termasuk ke toilet*.
2. Ketika tes berlangsung, pastikan zoom akan tetap aktif dengan tampilan kecil kiri bawah

(bagi pengguna windows)



3. Jika terjadi kesalahan yang mengakibatkan web browser atau zoom tertutup atau terkunci secara tiba-tiba, nyalakan kembali komputer/laptop dan lakukan langkah-langkah yang sama ketika memasuki zoom meeting.
4. Komunikasi antara peserta dan pengawas selama tes berlangsung hanya menggunakan zoom melalui suara.
5. Jika peserta memiliki kendala/masalah teknis selama tes berlangsung, silakan angkat tangan, lalu pengawas akan segera menghubungi melalui suara untuk menanyakan kendala/masalah yang dihadapi oleh peserta.
6. Tidak diperkenankan untuk mengaktifkan background zoom.
7. Jika peserta menggunakan Hotspot Seluler, maka HP tersebut diizinkan untuk tetap aktif dan diletakkan di belakang peserta serta harus dapat terlihat di layar zoom.
8. TIDAK DIPERKENANKAN melakukan tindakan duplikasi soal seperti dalam bentuk apapun, seperti , MEREKAM, MEMFOTO, dll.
9. Semua soal yang telah dijawab akan tersimpan secara otomatis, meskipun tiba-tiba terjadi kendala teknis koneksi internet atau listrik padam.
10. Jika peserta MELANGGAR TATA_TERTIB tes, maka akan DIDISKUALIFIKASI
11. Jika peserta telah selesai mengerjakan tes, segera kembali ke zoom meeting.
12. Peserta TIDAK DIPERKENANKAN untuk keluar zoom (leave zoom) jika tes telah selesai. Silakan kontak pengawas di ZOOM melalui voice untuk memberitahukan kepada pengawas bahwa Anda telah menyelesaikan tes.
13. Tunggu pengawas di ZOOM karena pengawas akan mengirimkan respon BALASAN dan mempersilakan peserta meninggalkan ZOOM.