**CEKLIST PENGAJUAN**

**JABATAN AKADEMIK DOSEN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NO** | **PERSYARATAN** |  |
| 1 | Surat Pengantar dari Pimpinan PTS (Rektor/Ketua/Direktur) |  |
| 2 | SK Pengangkatan sebagai Dosen Tetap Yayasan |  |
| 3 | ljazah dan Transkrip S-1/D-4 , S-2 serta S-3 (bagi yang telah memiliki) |  |
| 4 | Daftar Usul Penetapan Angka Kredit (DUPAK) |  |
| 5 | Surat Pernyataan Melaksanakan Pendidikan dan Pengajaran (Bidang A) |  |
| 6 | Surat Pernyataan Melaksanakan Penelitian (Bidang B) |  |
| 7 | Surat Pernyataan Melaksanakan Pengabdian Pada Masyarakat (Bidang C) |  |
| 8 | Surat Pernyataan Melaksanakan Penunjang Tri Dharma Perguruan Tinggi (Bidang D) |  |
| 9 | Berita Acara Senat Fakultas bagi Universitas/Institut atau Senat Perguruan Tinggi bagi Sekolah Tinggi/Akademi dan Politeknik ([Format Terlampir](http://jad.lldikti4.or.id/files/Format-Lampiran-Berita-Acara-Senat-Fakultas.doc)) + Daftar Hadir |  |
| 10 | 1 (Satu) Tahun Terakhir Penilaian Prestasi Kerja dari Pimpinan PTS ([Format Terlampir](http://jad.lldikti4.or.id/files/Format-Lampiran-Penilaian-Prestasi-Kerja.doc)) |  |
| 11 | Surat Pernyataan Keabsahan Karya llmiah yang ditandatangani Dosen ybs. ([Format Terlampir](http://jad.lldikti4.or.id/files/Format-Lampiran-Surat-Pernyataan-Keabsahan-Karya-llmiah.doc)) |  |
| 12 | Lembar Pernyataan Pengesahan Hasil Validasi Karya Ilmiah yang ditandatangani oleh Pimpinan PTS ([Format Terlampir](http://jad.lldikti4.or.id/files/Format-Lampiran-Validasi-Karya-Ilmiah.doc)) |  |
| 13 | Bukti Online Penelitian yang dipublikasikan pada Portal Jurnal/Perguruan Tinggi/Portal Kopertis/Portal Garuda DIKTI (bila ada) |  |
| 14 | SK Jabatan Akademik Dosen, SK PAK dan SK Pangkat/Inpassing Terakhir (bagi yang mengajukan Kenaikan Jabatan/Pangkat) |  |
| 15 | SK/Surat Izin Studi Lanjut dari Pimpinan PTS (bagi Dosen yang sedang melaksanakan/ menyelesaikan studi lanjut) |  |
| 16 | SK Pengaktifan Kembali (untuk dosen yang sudah menyelesaikan studi lanjut dengan status tugas belajar) |  |
| 17 | SK Dosen PNS (bagi dosen PNS dpk.) |  |
| 18 | Keputusan Kepala BKN tentang penetapan NIP Baru (bagi dosen PNS dpk.) |  |
| 19 | Surat Pernyataan Menduduki Jabatan (SPMJ) dan Surat Pernyataan Melaksanakan Tugas (SPMT) (bagi dosen PNS dpk.) |  |
| 20 | Sertifikat Pendidik (bagi yang telah memiliki) |  |
| 21 | Sebaran Mata Kuliah/Kurikulum Tempat Dosen Mengajar (Prodi/Homebase) |  |
| 22 | Print Out NIDN dari laman forlap.dikti.go.id |  |
| 23 | Daftar Artikel Ilmiah ([Format Terlampir](http://jad.lldikti4.or.id/files/Format-Lampiran-Daftar-Artikel-Ilmiah.xlsx)) (Untuk Lektor Kepala dan Guru Besar) |  |
| 24 | Sertifikat Pekerti (Untuk Pengajuan ke Asisten Ahli) |  |